



Администрация Октябрьского района
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ

« 10 » июня 2024 г

№ 481-од

пгт. Октябрьское

**О проведении Августовского совещания работников образования
Октябрьского района**

Во исполнение письма Министерства просвещения Российской Федерации от 15.04.2024 №03-550 «О проведении «августовских» совещаний», письма АУ «Институт развития образования» от 03.06.2024 №10/42-исх-1389, в соответствии с планом работы Управления образования администрации Октябрьского района на 2024 год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести **30 августа** 2024 года Августовское совещание работников образования Октябрьского района (далее - Совещание) в очном формате в пгт. Октябрьское: торжественное открытие, пленарное заседание на базе МБУК «Культурно-информационный центр» (ул. Советская д. 13А); интерактивные площадки на базе МБОУ «Октябрьская СОШ им. Н.В. Архангельского» (ул. Советская д. 29).
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав организационного комитета по подготовке и проведению Совещания (приложение 1).
 - 2.2. План мероприятий по подготовке и проведению Совещания (приложение 2).
 - 2.3. Концепцию августовского совещания работников образования Октябрьского района в 2024 году (приложение 3).
3. Назначить ответственным координатором по подготовке и проведению Совещания Муниципальное казенное учреждение «Центр развития образования Октябрьского района» (Пожарницкая Н.А.).
4. Руководителям образовательных организаций:
 - 4.1. Обеспечить участие руководящих и педагогических работников, ответственных за направления работы в рамках работы интерактивных площадок Совещания.
 - 4.2. Назначить приказом ответственных лиц за подготовку к Совещанию.
5. Заведующему отделом бухгалтерского учета и отчетности Управления образования администрации Октябрьского района (Валянова Н.П.) произвести финансирование Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района» в рамках муниципальной программы «Развитие образования в Октябрьском районе» в соответствии со сметой расходов (приложение 4).
6. Заведующему отделом общего образования Управления образования администрации Октябрьского района направить в срок до 10 сентября 2024 года обобщенные результаты Совещания в Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления образования администрации Октябрьского района

Исполнитель:
Директор Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»
Наталья Анатольевна Пожарницкая;
раб. тел.: 8(34678) 20-376; e-mail: natali.pozharnitskaya@mail.ru



В.А. Воробьев

**Состав оргкомитета
по подготовке и проведению Августовского совещания
работников образования Октябрьского района в 2024 году**

Председатель оргкомитета:

Побежимова Полина Евгеньевна, заместитель начальника Управления образования администрации Октябрьского района.

Заместитель председателя оргкомитета:

Пожарницкая Н.А, директор Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района».

Члены организационного комитета:

- Арзамазова Надежда Степановна, начальник отдела Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»;
- Валянова Надежда Петровна, заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности Управления образования администрации Октябрьского района;
- Викторов Владимир Владимирович, руководитель муниципального методического объединения учителей физической культуры, Основ безопасности и защиты Родины; учитель физической культуры МБОУ «Талинская СОШ»;
- Григорьева Марина Юрьевна, методист Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»; учитель начальных классов МБОУ «Октябрьская СОШ им. Н.В. Архангельского»;
- Гутник Екатерина Юрьевна, методист Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»;
- Давыдова Ирина Анатольевна, директор Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр», пгт. Октябрьское (по согласованию);
- Давыдова Елена Вениаминовна, заведующий МБДОУ «ДСОВ «Солнышко», пгт. Октябрьское;
- Деревнина Людмила Анатольевна, ведущий эксперт отдела обеспечения функционирования и безопасности образовательных организаций Управления образования администрации Октябрьского района;
- Ефимова Мария Александровна, методист Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»;
- Ичеткина Надежда Евгеньевна, руководитель муниципального отделения дошкольного образования; заместитель заведующего МБДОУ «ДСОВ «Сказка», п. Уньюган;
- Киш Лариса Николаевна, руководитель муниципального отделения начального общего образования; учитель начальных классов МБОУ «Малоатлымская СОШ»;
- Коптеева Надежда Михайловна, методист Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»;
- Короткова Ксения Викторовна, начальник отдела Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»;
- Малышева Наталья Михайловна, руководитель муниципальной Школы молодого специалиста; учитель начальных классов МБОУ «Андринская СОШ»;
- Манакова Елена Викторовна, заведующий отделом воспитательной работы и дополнительного образования;
- Мирошниченко Елена Владимировна, главный специалист отдела общего образования Управления образования администрации Октябрьского района;

- Мотко Юрий Александрович, директор МБОУ ДДТ «Новое поколение»;
- Побежимов Артём Сергеевич, директор МБОУ «Октябрьская СОШ им. Н.В. Архангельского»;
- Рогалева Татьяна Николаевна, методист Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»;
- Шилко Полина Андреевна, Муниципальный координатор движения детей и молодежи «Движение первых» в Октябрьском районе ХМАО-Югры, воспитатель МАДОУ «Радуга»;
- Шишлакова Елена Николаевна, руководитель муниципального методического объединения учителей труда (технологии), учитель технологии МБОУ «Уньюганская СОШ №1»;
- Фаева Татьяна Андреевна, заведующий отделом общего образования Управления образования администрации Октябрьского района.



**План мероприятий
по подготовке и проведению Августовского совещания
работников образования Октябрьского района в 2024 году**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1.	Общее руководство по подготовке и проведению Совещания	<u>В.А. Воробьев</u> <u>П.Е. Побежимова</u> Н.А. Пожарницкая И.А. Давыдова (по согласованию)	в течение всего срока
2.	Подготовка Концепции августовского совещания работников образования Октябрьского района в 2024 году	Н.А. Пожарницкая	до 10.06.2024
3.	Подготовка проекта приказа «О проведении августовского совещания работников образования Октябрьского района в 2024 году»	Н.А. Пожарницкая	до 13.06.2024
4.	Рассылка приказа «О проведении августовского совещания работников образования Октябрьского района в 2024 году» по образовательным организациям	Н.А. Пожарницкая	до 14.06.2024
5.	Разработка и согласование сметы расходов Совещания	<u>Н.П. Валянова</u> Н.А. Пожарницкая	до 10.06.2024
6.	Подготовка проекта программы Совещания	Н.А. Пожарницкая	до 15.08.2024
7.	Согласование участия руководящих и педагогических работников в работе Совещания	Н.А. Пожарницкая	до 25.07.2024
8.	Подготовка доклада для заместителя главы по социальным вопросам, и.о. начальника Управления образования администрации Октябрьского района	<u>П.Е. Побежимова</u> Е.В. Манакова Е.В. Мирошниченко Н.А. Пожарницкая Т.А. Фаева	до 20.08.2024
9.	Подготовка регламента проведения Совещания	Н.А. Пожарницкая	до 15.08.2024
10.	Подготовка общего сценарного плана Совещания	<u>П.Е. Побежимова</u> Н.А. Пожарницкая Т.А. Фаева	до 17.08.2024
11.	Подготовка праздничной программы (концертные номера)	<u>И.А. Давыдова</u> (по согласованию) Ю.А. Мотко	до 22.08.2023

12.	Приглашение и организационная работа с приглашенными представителями Департамента образования и науки ХМАО – Югры; АУ «Институт развития образования»	П.Е. Побежимова	в течение всего срока
13.	Подготовка поздравления от детей МБОУ «Октябрьская СОШ им. Н.В. Архангельского» (класс кадетов)	<u>Т.А. Фаева</u> А.С. Побежимов О.В. Чепарухина	до 29.08.2024
14.	Подготовка проектов решений Интерактивных площадок	<u>Н.А. Пожарницкая</u> Ответственные эксперты, модераторы Интерактивных площадок	до 25.08.2023
15.	Организационная работа с участниками Совещания: - консультационная работа с делегациями; - подготовка списка награждаемых, юбиляров; - подготовка списка многодетных педагогических семей; - подготовка списка молодых специалистов; - составление графика заезда и отъезда участников совещания	<u>Н.А. Пожарницкая</u> М.Ю. Григорьева Т.Н. Рогалёва Н.С. Арзамазова К.В. Короткова	в течение всего срока
16.	Встреча участников Совещания: - в школе; - КИЦ	<u>Т.А. Фаева</u> А.С. Побежимов (Волонтёры от школы) <u>П.Е. Побежимова</u> И.А. Давыдова (по согласованию) (Волонтёры от КИЦ)	30.08.2024
17.	Организация питания участников Совещания на базе МБОУ «Октябрьская СОШ им. Н.В. Архангельского»	<u>А.С. Побежимов</u> М.А. Ефимова Ответственные педагогические работники от школы	30.08.2024
18.	Подготовка проекта резолюции Совещания	<u>Н.А. Пожарницкая</u> Т.А. Фаева	до 29.08.2024
19.	Разработка единой концепции оформления материалов Совещания	<u>Н.С. Арзамазова</u> Т.Н. Рогалева	до 27.07.2024
20.	Разработка эскизов и организация изготовления программ, пригласительных для гостей Совещания	<u>Н.С. Арзамазова</u> Т.Н. Рогалева	до 27.07.2024

21.	Выпуск сборника методических материалов: «Лучший методический опыт образовательных организаций Октябрьского района»; «Лучшие практики организации метапредметных недель в начальных классах общеобразовательных организаций Октябрьского района»	<u>Н.С. Арзамазова</u> К.В. Короткова Л.Н. Киш Е.Ю. Гутник	до 24.08.2024
22.	Техническое сопровождение Фотографирование	<u>П.Е. Побежимова</u> Отдел информатизации администрации Октябрьского района	в течение всего срока
23.	Приглашение пресс-службы администрации Октябрьского района, представителей СМИ	<u>П.Е. Побежимова</u>	до 27.08.2024
24.	Заказ транспортных средств для перевозки участников Сопровождения	<u>П.Е. Побежимова</u> Н.А. Пожарницкая	до 28.08.2024
28.	Подготовка статей и фотографий на сайт администрации Октябрьского района	<u>П.Е. Побежимова</u> Т.А. Фаева	до 31.08.2024
29.	Подготовка помещений к проведению Сопровождения	<u>И.А. Давыдова</u> (по согласованию) А.С. Побежимов	до 29.08.2024
30.	Оформление сцены, залов, рекреаций	<u>Н.А. Пожарницкая</u> А.С. Побежимов И.А. Давыдова (по согласованию)	до 29.08.2024
31.	Подготовка сценария пленарной части Сопровождения	<u>П.Е. Побежимова</u> Т.А. Фаева Н.А. Пожарницкая	до 25.08.2024
32.	Подготовка наградного материала	<u>П.Е. Побежимова</u> М.Ю. Григорьева К.В. Короткова	до 29.08.2024
33.	Регистрация участников: - в школе; - КИЦ	<u>А.С. Побежимов</u> О.В. Чепарухина Учителя школы (Сопровождение по интерактивным площадкам) <u>К.В. Короткова</u> М.Ю. Григорьева М.А. Ефимова	30.08.2024
35.	Приобретение букетов	<u>М.А. Ефимова</u> Л.А. Деревнина	до 30.08.2024

36.	Организация дежурства в местах проведения Совещания	<u>И.А. Давыдова</u> (по согласованию) <u>Т.Н. Рогалева</u> (на выставке в КИЦ) <u>А.С. Побежимов</u> <u>О.В. Чепарухина</u> (в школе)	30.08.2024
37.	Организация выставки №1 «Многодетные семьи педагогов – это особая гордость Октябрьского района!» на базе МБУК «Культурно-информационный центр». Приглашение руководящих и педагогических работников, имеющих статус «многодетная семья»	<u>Т.Н. Рогалева</u> <u>Н.С. Арзамазова</u> <u>И.А. Давыдова</u> (по согласованию) <u>Е.В. Мирошниченко</u>	30.08.2024
38.	Организация выставки №2 «Октябрьский район территория достижений и возможностей!» (Достижения/успехи: Центров «Точка роста», объединений «Движение первых», «Орлята России», «Навигаторы детства», «Клубы патриотической направленности», «Психолого-педагогический класс», лучшие практики классных руководителей и т.д.) на базе МБОУ «Октябрьская СОШ им. Н.В. Архангельского»	<u>Т.А. Фаева</u> <u>Е.В. Манакова</u> <u>А.С. Побежимов</u> <u>О.В. Чепарухина</u> <u>П.А. Шилко</u>	30.08.2024
39.	Организация выставки №3 «Методическая служба – эффективная форма непрерывном повышении профессионального мастерства педагогов» (видеоролики о лучшем методическом опыте организации или отдельного УМО; оформление «баннера» об опыте лучших методических объединений - банк лучших и уникальных практик ОО, практик наставничества, успехов наставнических пар и групп и т.п.) на базе МБУК «Культурно-информационный центр». Приглашение руководителей лучших методических служб/методических объединений/	<u>Н.А. Пожарницкая</u> <u>В.В. Викторов</u> <u>Е.Ю. Гутник</u> <u>И.А. Давыдова</u> (по согласованию) <u>Н.Е. Ичеткина</u> <u>Л.Н. Киш</u> <u>Н.М. Малышева</u> <u>Е.Н. Шишлакова</u>	30.08.2024

	наставнических пар и других заинтересованных специалистов		
40.	Организация творческой фотозоны «Мы рисуем счастье», посвящённой Году семьи на базе МБУК «Культурно-информационный центр»	<u>Е.В. Давыдова</u> И.А. Давыдова (по согласованию) Е.В. Мирошниченко	30.08.2024
41.	Съёмки фильма о системе образования Октябрьского района	<u>П.Е. Побежимова</u> Т.А. Фаева Н.А. Пожарницкая	до 25.08.2024
42.	Обобщение материалов по итогам работы Совещания	Н.А. Пожарницкая	до 03.09.2024
43.	Подготовка проекта приказа по итогам работы Совещания	Н.А. Пожарницкая	до 05.09.2024
44.	Информирование Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о результатах Совещания	Т.А. Фаева	до 10.09.2024
45.	Проведение заседаний оргкомитета по подготовке и проведению совещания	<u>В.А. Воробьёв</u> П.Е. Побежимова	в течение всего срока (по отдельному плану)



**Концепция
Августовского совещания работников образования
Октябрьского района в 2024 году**

Дата проведения: **30 августа 2024 года**

Место проведения: городское поселение Октябрьское,

Учредители и организаторы Совещания:

- Управление образования администрации Октябрьского района;
- Муниципальное казённое учреждение «Центр развития образования Октябрьского района»;
- Октябрьская районная организация Профсоюзов работников народного образования и науки РФ (по согласованию);
- МБУК «Культурно-информационный центр», пгт. Октябрьское (по согласованию).
- Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Солнышко», пгт. Октябрьское;
- МБОУ «Октябрьская СОШ им. Н.В. Архангельского».

Категории участников Совещания:

- приглашенные участники мероприятия:

Глава Октябрьского района, ветераны педагогического труда, представители Думы ХМАО – Югры, представители Думы Октябрьского района, представители Департамента образования и науки ХМАО – Югры, АУ «Институт развития образования»; представители муниципального общественного совета по развитию образования в Октябрьском районе, региональные методисты, председатели Управляющих советов образовательных организаций, представители СМИ;

- специалисты Управления образования администрации Октябрьского района;
- специалисты Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»;
- руководители, заместители руководителей, методисты, руководители методических объединений; педагоги-новаторы, педагоги-наставники, многолетние педагогические работники; молодые педагоги, имеющие достижения на муниципальном, региональном, всероссийском уровнях; другие ответственные за подготовку мероприятия специалисты;
- молодые специалисты, принятые на работу в образовательные организации Октябрьского района, после окончания учебных заведений в 2024 году.

**ТЕМА: «ЕДИНОЕ РОССИЙСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРОСТРАНСТВО:
КЛЮЧЕВЫЕ ЗАДАЧИ РАЗВИТИЯ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ
ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА»**

Цель Совещания: формирование общих подходов к управлению в муниципальной системе образования, обеспечение открытости образовательного процесса, повышение эффективности в работе по развитию суверенной национальной системы образования, а также реализации целевых мероприятий в рамках Года семьи.

Основные задачи Совещания:

1. Создание единого образовательного пространства как основы сохранения и укрепления образовательного суверенитета Российской Федерации.

2. Совершенствование механизмов и форм методического сопровождения муниципальной системы образования для трансляции лучших практик родительского просвещения; взаимодействия образовательных организаций с родительским сообществом Октябрьского района.
3. Формирование проектных команд для усиления предметно-практической деятельности обучающихся по направлениям: «Робототехника», «Черчение и основы графической грамотности», «Медиатехнологии», «Ресурсосберегающие технологии», «Мир профессий».
4. Публичная презентация успешных практик образовательных организаций Октябрьского района в рамках партнерства с образовательными организациями Горняцкого и Центрального районов города Макеевки Донецкой Народной Республики.

В целях обеспечения эффективности проведения августовского Сопровождения рекомендованы следующие формы работы:

- интерактивные площадки;
- встреча с руководящими и педагогическими работниками многодетных семей;
- тематические выставки;
- мастер-классы методистов Муниципального казенного учреждения «Центр развития образования», педагогических работников образовательных организаций Октябрьского района;
- публичные презентации управленческого и методического опыта лучших практик образовательных организаций и педагогов, в том числе педагогов-новаторов, педагогов-наставников, победителей конкурсных образовательных Интенсивов и т. д.;
- работа органов государственного-общественного управления образованием (Управляющие советы), средств массовой информации и всех заинтересованных служб и ведомств;
- видеотрансляции лучшего педагогического опыта образовательных организаций Октябрьского района;
- праздничные приветствия молодых специалистов, прибывших в образовательные организации Октябрьского района;
- чествование юбиляров и многодетных педагогических работников Октябрьского района.

Формат Августовского совещания 2023 года - педагогический форум:

- пленарная часть проводится в формате торжественного открытия совещания, приветствия участников совещания, представления молодых специалистов; церемонии награждения лучших руководящих и педагогических работников; презентация лучших педагогических практик образовательных организаций Октябрьского района ХМАО - Югры и Горняцкого района города Макеевки Донецкой Народной Республики, анализ результатов развития муниципальной системы образования, достижения 2023-2024 учебного года в контексте основных направлений деятельности муниципальной системы образования.

В рамках совещания рекомендовано рассмотреть итоги реализации федеральных и региональных проектов, Концепций, «Дорожных карт» в сфере реализации ФООП, обеспечения качества образования, информационной безопасности и цифрового образования как основы цифровой экономики, профессиональной ориентации и профессионального самоопределения, развития механизмов наставничества и другие актуальные вопросы муниципальной системы образования.

В рамках Совещания предлагаются программные мероприятия:

Интерактивная площадка №1 «Социальное партнерство семьи и школы в формировании всесторонне развитой личности обучающегося» (руководители ОО и председатели Управляющих советов ОО):

Темы предлагаемых выступлений:

- «Работа с педагогическими кадрами – стратегическое направление деятельности управленческой команды образовательной организации» (Заплатина Светлана Михайловна, заведующий МБОУ «ДСОВ «Сказка»);
- Создание эффективных механизмов реализации направлений образовательной политики, обеспечивающих эффективное социальное партнерство семьи и школы в формировании всесторонне развитой личности обучающегося (Хургунова Светлана Яковлевна, директор МБОУ «Карымкарская СОШ»);
- «Конструирование инновационной образовательной среды через внедрение полезных активностей (Заболотская Ксения Валерьевна, директор МБОУ «Приобская СОШ»);
- «Федеральная инновационная площадка как современное средство методического сопровождения педагогов и формирования единых подходов к обучению и воспитанию» (Погудина Людмила Александровна, заведующий МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»);
- Партнерство с образовательными организациями Горняцкого и Центрального районов города Макеевки Донецкой Народной Республики – путь к успешному инновационному развитию образовательной организации (Рыбакова Татьяна Владимировна, председатель Управляющего совета МБОУ «Талинская СОШ»);
- «Профсоюз как защитник социально-трудовых прав и интересов работников образования Октябрьского района» (Панкеева Виктория Александровна, председатель Октябрьской районной организации Профсоюзов работников народного образования и науки РФ);
- «Векторы развития муниципальной системы образования в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» на 2024-2025 учебный год» (Побежимова Полина Евгеньевна, заместитель начальника Управления образования администрации Октябрьского района).

Интерактивная площадка №2: «РОЛЬ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ В НЕПРЕРЫВНОМ ПОВЫШЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ» (заместители руководителей по учебно-воспитательной работе, заместители руководителей по методической работе, руководители методических служб/объединений, методисты, старшие воспитатели, педагоги-новаторы, победители региональных и всероссийских конкурсов, педагоги наставники, молодые специалисты ОО).

Темы предлагаемых выступлений:

- «Методические дни как системный компонент методического сопровождения педагогических работников» (Шорохова Любовь Анатольевна, методист МБОУ «Уньюганская СОШ №1»);
- «Лучшие муниципальные практики учебно-методического объединения учителей начальных классов: инновационные формы непрерывного повышения профессионального мастерства учителя (Киш Лариса Николаевна, руководитель муниципального отделения начального общего образования; учитель начальных классов МБОУ «Малоатлымская СОШ»);
- «Методическое сопровождение ФООП: успешные формы, методы, педагогические технологии в урочной и внеурочной деятельности образовательной организации (Полукарова Надежда Викторовна, заместитель директора по методической работе МБОУ «Перегибинская СОШ»);
- «Наставничество – наше ВСЁ! (Друшляк Жанна Леонидовна, воспитатель МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»);
- «Школа молодого специалиста – успешная рефлексия профессионального мастерства педагога и самообразования» (Мальшева Наталья Михайловна, руководитель муниципальной Школы молодого специалиста; учитель начальных классов МБОУ «Андринская СОШ»);

- «Педагог - ключевая фигура образовательного процесса: мотивация педагогов на освоение инновационных цифровых технологий» (из опыта ОО по сопровождению педагогических работников по освоению цифровых технологий)» (Баранов Александр Павлович, заместитель директора по информационной безопасности МБОУ «Ниженарыкарская СОШ»);

- Психолого-педагогические тренинги как инструмент профессионального повышения социального статуса и стимулирования потребности в постоянном самосовершенствовании, апробации различных стратегий профессионального роста» (Гущина Мария Юрьевна, педагог-психолог МБОУ «Приобская СОШ»).

Интерактивная площадка №3: «ВОСПИТЫВАЕМ ДОСТОЙНЫХ ГРАЖДАН И ПАТРИОТОВ РОССИИ» (заместители директоров во воспитанию, Советники директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, руководители движения детей и молодежи «Движение первых», ответственные за профориентационную работу и организацию работы с ООО «Российское общество «Знание», учителя «Основ безопасности и защиты Родины» и трудового воспитания).

Темы предлагаемых выступлений:

- «Развитие сетевых программ дополнительного образования - стабильный фактор достижения показателей федерального (регионального) проекта «Успех каждого ребенка» и развития эффективной системы дополнительного образования детей (Соковых Елена Александровна, заместитель директора МБОУ ДО «ДДТ «Новое поколение»);

- «Концепция классного руководителя как эффективный инструмент воспитания достойного гражданина и патриота» (Глушкова Вера Александровна, учитель истории и обществознания МБОУ «Ниженарыкарская СОШ»);

- «Инновационная программа «Основы безопасности и защиты Родины» - важнейший элемент комплексной безопасности детей и молодежи; основа для формирования ответственного отношения к гражданскому долгу – защите Отечества» (Сычев Игорь Викторович, заместитель директора, педагог-организатор ОБЖ МБОУ «Перегибинская СОШ»);

- «Трудовое воспитание как основа развития личности ребенка: современные подходы к трудовой деятельности как возможности обучающегося не только проявить себя, сделать что-то своими руками, но и познакомиться с миром профессий» (Шишлакова Елена Николаевна, руководитель муниципального методического объединения учителей труда (технологии), учитель технологии МБОУ «Уньюганская СОШ №1»);

- «Просветительские акции ООО «Российское общество «Знание» как продуктивный способ непрерывного повышения профессионального мастерства педагога» (Волегова Татьяна Владимировна, учитель истории и обществознания МБОУ «Большелеушинская СОШ»);

- «Развитие Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»: успехи, достижения, стимулы» (Яковлева Елена Николаевна, учитель русского языка и литературы МБОУ «Перегибинская СОШ»).

Интерактивная площадка №4: «СОВРЕМЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРОСТРАНСТВО. ИННОВАЦИОННЫЕ РЕШЕНИЯ ДЛЯ ЭФФЕКТИВНОГО ОЧНОГО И ДИСТАНЦИОННОГО ОБРАЗОВАНИЯ» (для руководящих и педагогических работников дошкольных образовательных организаций; педагогов дополнительного образования, реализующих образовательные программы дошкольной ступени обучения)

Мероприятие проводят руководители компании Интерактивные системы г. Екатеринбург, имеющие большой опыт в сфере производства, поставок и профессионального

консультирования в области применения ИКТ образования (www.systemekb.ru; ikt@systemekb.ru; +7(343)288-52-95).

Краткое содержание программы:

- «Современное образование – формирование образовательного пространства с помощью инновационных ИКТ решений»;
- «Самое универсальное ИКТ – решение для дошкольного образования ПАК «Колибри» с предустановленным специализированным российским программным обеспечением»:
 - а) «Волшебная поляна» - комплекс из 19 готовых интерактивных развивающих и обучающих игр для детей, включающий в себя более 150 занятий;
 - б) «Интерактивный редактор и игровой центр «Сова» - программа, которая позволяет педагогам создавать собственные интерактивные игры и уроки на любую тему, а также использовать готовые коллекции 580 игр и занятий;
 - в) «Инженерная школа» - это универсальная программная оболочка, которая содержит в себе готовые мульти-тач игры, тренажеры по шахматам и шашкам, а также программы для приобретения и развития навыков конструирования и программирования»;
- Проведение мероприятий и организация непосредственной образовательной деятельности (активные подвижные игры, занятия на координацию движений, занятия для детей с ОВЗ, тренажер по безопасности ПДД) в детском саду. Опыт использования программно-аппаратного комплекса «Кубик»;
- Представление программно-аппаратного комплекса «Муза» как интерактивного пространства для творчества:
 - а) «Мультипликатор» - позволяет создавать интерактивные мультфильмы, снимать и монтировать плоскостную и 3D анимацию, озвучивание героев, монтировать видео добавлять эффекты;
 - б) «Писатель» - создание и иллюстрирование интерактивных книг, сохранение в формате интерактивного просмотра, а также печать готовых вариантов;
 - в) «Художник» - интерактивный холст для создания картин и персонажей;
- Презентация учебно-методических комплексов «Профессиум» и «Умка 2.0»:
 - а) учебно-методический комплекс «УМКА» - комплекс направлен на развитие навыков ориентировке в пространстве, простейшего программирования и алгоритмизации, наглядно-образного и логического мышления, воображения, творческих способностей и волевых качеств личности ребёнка;
 - б) учебно-методический комплекс «Профессиум» - современная образовательная программа дополнительного образования по ранней профориентации дошкольников, которая обеспечивает устойчивый интерес детей к изучению различных профессий. Модульная система рассчитана на четыре года обучения: с младшего дошкольного возраста до подготовительной к школе группе. На каждый год обучения есть отдельное методическое пособие, в котором прописаны методические рекомендации к проведению занятий, физкультминутки, тематический фольклор, дидактические материалы и инструкции к интерактивным играм.